

就业协议书（灰底为只读，无需填写）

协议书编号	KGB1067420190127
就业协议书、劳动合同或其他工作证明材料	

手机拍摄就业协议书封面、含有个人及单位信息的页面，点击“+”号，上传图片。

毕业去向（灰底为只读，无需填写）

毕业去向	
------	--

选择“签就业协议形式就业”。

单位信息（灰底为只读，无需填写）

单位名称	必填	
统一社会信用代码/组织机构代码		
单位性质		
单位行业		
单位所在地		
工作职位类别		
单位联系人		
联系人手机		
联系人电话		
联系人email		
联系人传真		
单位邮编		
单位地址		
薪资	转正后的综合薪资待遇	元/月

以单位公章或企业人员告知的“单位全称”为准。

“天眼查”或“启信宝”均可查询，建议链接为 <https://www.tianyancha.com/search/>，只需填写由数字和字母混合组成的9位组织机构代码即可，不能有“-”符号。

根据单位的性质选择对应信息，“民营企业或私企”请选择“其他企业”。

根据单位的行业选择对应信息，大多数为“制造业”。

根据单位的信息填写对应地址，也可网络搜索地址信息。

根据单位的信息填写对应类别。

填写单位联系人姓名。

填写单位联系人的手机号。

填写单位联系人的座机号，格式如“0871-65920167”

单位所在地的邮政编码，可百度搜索。

单位的详细通信地址，也可网络搜索地址信息

报到证、档案信息、户口信息可选择性填写。